



Утверждено Советом школы  
(«  » апреля 2017г.  
Председатель Совета школы  
директор школы  
Согласовано  
Председатель ПК  
Зам. председателя УС

С.В. Уколова  
Первичная профсоюзная организация  
М.В. Белогризова  
М.В. Зель



**СТРАТЕГИЯ**  
**Управляющего совета**  
**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы**  
**«Школа № 1034 имени Героя Советского Союза В.В. Маркина»**

Управляющий совет представляет, выражает и защищает общие интересы всех участников образовательного процесса, разрабатывает и документально оформляет стратегию деятельности на среднесрочный период, регулярно пересматривает ее в целях поддержания актуальности положений.

Управляющий совет организует разработку и утверждает программу развития образовательной организации, создает условия для ее реализации и наблюдает за выполнением и результатами.

Коллегиально, совместно с администрацией образовательной организации вырабатывает в ясной и понятной форме цели, которыми должны руководствоваться администрация при принятии тактических и оперативных решений, касающихся повседневного управления школой, Управляющий совет, как правило, не вмешивается в повседневные текущие вопросы деятельности образовательной организации, но определяет стратегию ее функционирования и развития.

Управляющий совет обеспечивает условия для формирования и сохранения благоприятной атмосферы, уклада образовательной организации, способствующего эффективному процессу обучения и воспитания.

В рамках разработанной стратегии определены ключевые приоритеты работы Управляющего совета на 2016-2017 учебный год:

- качество образования,
- образовательная программа,

- безопасность и здоровье участников образовательного процесса,
- кадры,
- ресурсное обеспечение образовательных программ,
- условия обучения и материальная база школы,
- режим работы школы,
- кадровая политика образовательной организации;
- доступность образования, в том числе потребности особых категорий учащихся (дети с ОВЗ, дети в трудной жизненной ситуации), развитие разносторонней детской одаренности,
- дисциплина, профилактика и разрешение конфликтов,
- правовое обеспечение деятельности образовательной организации.

№ п/п	Направление	Ответственный	Сроки			Учет исполнения
			2016-2017уч.г.	2017-2018уч.г.	2018-2019уч.г.	
1.	Определение стратегии и тактики развития и совершенствования всех компонентов деятельности образовательной организации (участие в разработке Программы развития на перспективу, нормативных документов, локальных актов)	Председатель	3 квартал	2 квартал	4 квартал	Локальные акты ОО
1.1.	Обсуждение направлений дальнейшего развития ОО, участие в рабочей группе по разработке программы развития на среднесрочный период 2017-2021г.г.	Члены учебно-педагогической комиссии	сентябрь, январь, апрель	В течение года	В течение года	Стратегия
1.2.	Подготовка предложений по внесению изменений в действующие локальные акты ОО. Участие в разработке локальных актов ОО	Организационно-правовая комиссия	1 квартал	В течение года	В течение года	
1.3.	Участие в работе педагогических советов, круглых столов, ШМС	Члены учебно-педагогической комиссии	октябрь, ноябрь, февраль, март	По плану работы ОО	По плану работы ОО	Протокол
1.4	Контроль изменений в законодательстве, нормативно-правовых актах вышестоящих органов, регулирующих деятельность обра-	Председатель, все комиссии	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Локальные Акты ОО

	зовательных организаций с целью оперативного внесения изменений и дополнений в локальные акты					
1.5.	Взаимодействие с социальными партнерами, учебными, научными, культурными, спортивными организациями и их представителями в целях установления и развития партнерских отношений, направленных на повышение качества учебной, воспитательной и творческой работы в образовательной организации	Председатель, все комиссии	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Отчет
2.	Совместно с администрацией разработка содержания компонента образовательного учреждения, внесение предложений по выбору направлений предпрофильной, профильной подготовки	Председатель	2 - 3 квартал	2 - 3 квартал	2 - 3 квартал	ООП НОО,ООО,СОО
2.1.	Анализ запроса участников образовательных отношений по выбору направлений предпрофильной и профильной подготовки, внесение предложений по формированию учебного плана	Члены учебно-педагогической комиссии	сентябрь, апрель, май	2 - 3 квартал	2 - 3 квартал	Учебный план
2.1.1.	Анализ запроса участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, формирование БДО	Члены учебно-педагогической комиссии	сентябрь, апрель, май	2 - 3 квартал	2 - 3 квартал	Согласование программ
2.1.2.	Анализ запроса участников образовательных отношений на социально-психолого-педагогическое сопровождение	Члены учебно-педагогической комиссии	октябрь, декабрь, март	1, 3 квартал	1, 3 квартал	Центр СППП
2.2.	Обсуждение, внесение предложений по ресурсному обеспечению образовательных программ:	Члены учебно-педагогической комиссии	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	
2.2.1.	Согласование УМК, учебников, дидактических и методических пособий в соответствии с реализуемыми ООП ДО,НОО, ООО,	Члены учебно-педагогической комиссии	май, июнь	2 - 3 квартал	2 - 3 квартал	

	СОО					
2.2.2.	Обсуждение участи ОО в инновационных проектах, использование в образовательной процессе новых технологий, форм и методов работы через участие в методической работе ОО.	Члены учебно-педагогической комиссии	В течение года по плану работы ОО	В течение года по плану работы ОО	В течение года по плану работы ОО	Протокол
2.3.	Обеспечение доступности образования, в том числе потребности особых категорий учащихся (дети с ОВЗ, дети в трудной жизненной ситуации), развитие разносторонней детской одаренности	Члены учебно-педагогической комиссии	В течение года по плану работы ОО	В течение года по плану работы ОО	В течение года по плану работы ОО	ООП
2.3.1.	Участие в работе рабочей группы по разработке ООП для детей с особыми образовательными потребностями, ежегодная коррекция	Члены учебно-педагогической комиссии	сентябрь, апрель, май	По результатам работы за год	По результатам работы за год	
2.3.2.	Участие в подготовке и проведении школьных туров олимпиад, конкурсов, викторин	Члены учебно-педагогической комиссии	сентябрь, октябрь	В течение учебного года	В течение учебного года	
3.	Безопасность и здоровье участников образовательного процесса	Комиссия содействия сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Отчет
3.1.	Согласование режима работы ОО, контроль соблюдения норм СанПин.	Организационно-правовая комиссия	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Акт
3.2.	Разработка требований к обеспечению качества питания, соблюдения норм СанПин	Комиссия по охране здоровья совместно с Комиссией по контролю питания	1-2 квартал	2 - 3 квартал	3 - 4 квартал	Акт
3.3.	Контроль организации качества питания	Комиссия по контролю питания	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Акт

3.4.	Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в образовательной организации, в том числе с учетом потребностей особых категорий обучающихся. Внесение предложений по улучшению деятельности ОО.	Комиссия содействия сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников	В течение учебного года по плану работы комиссии	В течение учебного года	В течение учебного года	Акт
3.5.	Подготовка предложений по созданию условий и организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	Комиссия содействия сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников	2 - 3 квартал	1 - 2 квартал	2 - 3 квартал	Отчет
3.6.	Подготовка предложений по обеспечению мер безопасности и их совершенствованию на территории образовательной организации и вокруг нее	Комиссия содействия сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников, комплексной безопасности	1 квартал	3 квартал	4 квартал	Отчет
4.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса, контроль систематического обновления материально-технической базы	Комиссия по финансово-экономической деятельности	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Акт
5.	Финансово-хозяйственная деятельность	Комиссия по финансово-экономической деятельности	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Отчет
5.1.	Участие в формировании Госзадания	Комиссия по финансово-экономической деятельности	сентябрь-ноябрь	3-4 квартал	3-4 квартал	Согласование
5.2.	Предложения по формированию плана ФХД	Комиссия по финансово-	сентябрь-ноябрь	3-4 квартал	3-4 квартал	Согласование

		экономической деятельности				
5.2.	Участие в формировании плана-графика закупок	Комиссия по финансово-экономической деятельности	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Согласование
5.3.	Обсуждение предложений по привлечению и расходованию внебюджетных средств	Комиссия по финансово-экономической деятельности	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Протокол
5.4.	Согласование графиков и актов приемки выполненных работ	Комиссия по финансово-экономической деятельности	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Акт
5.5.	Участие в работе комиссии по стимулированию сотрудников	Комиссия по финансово-экономической деятельности	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Протокол
5.6.	Разработка предложений по развитию и совершенствованию использования финансовых ресурсов	Председатель, члены УС	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Отчет
6.	Дисциплина, профилактика и разрешение конфликтов	Организационно-правовая комиссия	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Отчет
6.1.	Постоянный контроль и непосредственное участие в работе по профилактике правонарушений и разрешению конфликтных ситуаций	Организационно-правовая комиссия	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Протокол
6.2.	Разработка предложений по сокращению правонарушений и развитию физического, нравственного и психического здоровья обучающихся	Комиссия по охране здоровья	В течение года	В течение года	В течение года	Аналитический отчет
6.3.	Взаимодействие с государственными органами и общественными организациями Рос-	Председатель, все комиссии	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Отчет

	сийской Федерации и города Москвы в целях формирования дальнейшего развития нравственного и патриотического воспитания, формирования активной жизненной позиции обучающихся					
6.4.	Участие в подготовке родительского лектория по вопросам воспитания, профилактики правонарушений, негативных проявлений, вредных привычек	Комиссия по охране здоровья	Раз в квартал	Раз в квартал	Раз в квартал	отчет
7.	Кадровая политика	Председатель	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Отчет
7.1.	Разработка предложений по развитию и совершенствованию использования кадровых ресурсов	Председатель, члены УС	2 - 3 квартал	3 - 4 квартал	1-2 квартал	Отчет
7.2.	Согласование штатного расписания		август, январь	1, 3 квартал	1, 3 квартал	отчет
7.3.	Согласование ППК	Председатель	2 квартал	2 квартал	2 квартал	План ППК
7.4.	Согласование кандидатур педагогов на награждение	Председатель	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Пакет документов
7.5.	Согласование процедуры оценки качества работы учителей и профессионального развития педагогов	Председатель	По плану работы комиссии	По плану работы комиссии	По плану работы комиссии	
7.6.	Рекомендации по проведению дополнительных контрольных мероприятий в отношении деятельности педагогов, администрации и иных сотрудников ОО	Председатель, Организационно-правовая комиссия	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	отчет
7.7.	Участие в подготовке решения о назначении руководителя ОО	Председатель, члены УС	При необходимости	При необходимости	При необходимости	
7.8.	Участие в работе научно-практических, обучающих семинаров	Члены учебно-педагогической комиссии	В течение года по плану работы ОО	В течение года по плану работы ОО	В течение года по плану работы ОО	Протокол
8.	Информационно-техническое обеспечение	Организационно-	В течение	В течение	В течение	Акт

		правовая комиссия	учебного года	учебного года	учебного года	
8.1.	Контроль своевременного размещения информации о деятельности УС на сайте ОО	Организационно-правовая комиссия	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Акт
8.2.	Разъяснительная и пропагандистская работа среди участников образовательных отношений по направлениям деятельности образовательной организации	Все члены УС	Постоянно	Постоянно	Постоянно	Размещение информации на сайте ОО, в СМИ
8.3.	Активное участие в деятельности местного сообщества, направленное на формирование у населения позитивного отношения к образовательной организации, позиционирование ее как социокультурного центра района	Все члены УС	Постоянно	Постоянно	Постоянно	Отчет
8.4.	Взаимодействие с социальными партнерами, учебными, научными, культурными, спортивными организациями и их представителями в целях установления и развития партнерских отношений, направленных на повышение качества учебной, воспитательной и творческой работы в образовательной организации	Председатель, все комиссии	В течение учебного года	В течение учебного года	В течение учебного года	Отчет